

Laboratoriopalvelut

Pvm/Datum/Date
16.6.2017Dnro/Dnr/DNo
Evira/3270/0071/2017

Viite: Hankintailmoitus on julkaistu Hilma-tietokannassa 20.6.2017

TARJOUSPYYNTÖ GC-MS/MS -LAITTEISTOSTA JA HUOLLOSTA

1. TIETOJA HANKINTAYKSIKÖSTÄ

Elintarviketurvallisuusvirasto Evira tutkii ja valvoo elintarvikkeiden sekä maa- ja metsätalouden tuotantopanosten laatua ja turvallisuutta, eläinten terveyttä ja hyvinvointia sekä kasvinterveyttä. Eviran toiminnan päämääränä on varmistaa elintarvikkeiden turvallisuus, edistää eläinten terveyttä ja hyvinvointia, huolehtia kasvin- ja eläintuotannon edellytyksistä sekä kasvinterveydestä.

Evira toimii usealla paikkakunnalla Suomessa. Eviran päätoimipaikka sijaitsee Helsingin Viikissä.

Lisätietoja Evirasta löytyy internetosoitteesta www.evira.fi.

2. HANKINNAN TAVOITE JA KOHDE

Hankinnan tavoitteena on GC-MS/MS-laitteiston ja huollon hankinta Elintarviketurvallisuusvirasto Eviran Helsingissä sijaitsevaan toimipaikkaan.

Hankinnan kohteena on lämpötilaohjelmoitu kaasukromatografi ja siihen liitetty kolmoiskvadrupolimassaspektrometri kemiallisella ionisaatiolähteellä (PCI ja NCI) ja kahdella (2) elektroni-ionisaatiolähteellä (EI) sekä laitekokonaisuutta ohjaava ohjelmisto tietokoneineen sekä datankäsittelyohjelmistot (5 käyttäjälisenssiä) ja laitteistoon liittyvät vuosihuollot ja vikakorjauspalvelu. Tarjoaja voi tarjota myös esittelykäytössä ollutta laitetta, joka on tehdaskunnostettu ja toimitetaan samoin takuuehdoin kuin uusi laite. Hankinnan kohteena olevan laitteiston ja datankäsittelyohjelmiston tulee soveltua elintarvikkeissa esiintyvien jäämien seurantaan useissa erilaisissa kromatografisissa olosuhteissa (lähinnä lääkeainejäämät ja PAH-yhdisteet kudosnäytteissä (1 µg/kg)).

Hankinnan kohde ja sitä koskevat vaatimukset on kuvattu yksityiskohtaisesti seuraavissa liitteissä:

- Hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset (Liite 1; tarjouslomake, joka palautetaan täytettynä tarjouksen liitteenä)
- Tuotekuvaus-liitteen ohje (Liite 2A)
- Hintalomake (Liite 4; tarjouslomake, palautetaan tarjouksen liitteenä)
- Sopimusluonnokset (Liitteet 5A ja 5B)
- Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa, huhtikuu 2017, päivitysversio (Liite 6A)

- Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa huhtikuu 2017, päivitysversio (Liite 6B)

Osatarjoukset eivät ole sallittuja, koska hankinnan kohde muodostaa validoinnin ja laadun varmistamisen näkökulmasta erottamattoman kokonaisuuden.

Vaihtoehtoiset tarjoukset eivät ole sallittuja. Rinnakkaiset tarjoukset ovat sallittuja (max 3 kpl). Tarjotun tuotteen on täytettävä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset.

Hankintayksikkö valitsee yhden (1) toimittajan, jonka kanssa se tekee sopimuksen. Sopimus ei muodosta Eviralle määräostovelvoitetta eikä tarjoajalle yksinoikeutta toimittaa tavaraa tilaajalle.

3. SOPIMUSKAUSI

Sopimuskausi alkaa Sopimuksen allekirjoittamisesta ja on voimassa, kunnes sopimusvelvoitteet ovat suoritettu.

4. HANKINTAMENETTELY

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §).

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä.

5. YHTEYDENPITO JA LISÄTIEDOT KILPAILUN AIKANA

Tarjoaja voi tarjouskilpailun aikana pyytää tarjouspyyntöön liittyviä lisätietoja sähköpostitse, lähettämällä kysymykset osoitteeseen kirjaamo@evira.fi. Lähetä kysymykset **5.7.2017** kello 12.00 mennessä. Kirjoita sähköpostin aihekenttään "GC-MS/MS-laitteisto ja huolto, Dnro Evira/3270/0071/2017". Hankintayksikkö ei vastaa edellä sanotun määräajan päättymisen jälkeen esitettyihin kysymyksiin.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun takaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Kysymysvastauskooste julkaistaan Eviran internetsivuilla osoitteessa <http://www.evira.fi/portal/fi/evira/asiointi/tarjouspyynnot/> viimeistään **10.7.2017**. Vastaukset kysymyksiin lähetetään myös yhtäaikaisesti kaikille kysymyksiä esittäneille ja yhteystietonsa kysymysten jättöpäivään mennessä lähettäneille. Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset sivuilla sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

6. TARJOUSTIETOJEN JA HANKINTA-ASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Merkitse tarjoukseen selkeästi liike- tai ammattisalaisuudet ja erota nämä tiedot selvästi muusta aineistosta tarjouksessa (esim. erillinen liite). Kirjaa lisäksi liike- ja ammattisalaisuudet tarjouspyynnön liitteenä olevaan lomakkeeseen: Liite 3A Tarjoustiedot ja tarjoajan soveltuvuus.

Tarjouksen vertailuhinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

7. TARJOUSTEN LAATIMINEN JA JÄTTÄMINEN

Laadi tarjous sekä toimita pyydetyt selvitykset suomen kielellä. Mikäli tarjoaja tekee rinnakkaisia tarjouksia, ei ESPD-lomaketta tarvitse toimittaa kuin yhden kerran.

Tarjous on toimitettava hankintayksikölle viimeistään **18.8.2017 klo 12:00** alla olevaan osoitteeseen:

Posti- ja käyntiosoite:
Elintarviketurvallisuusvirasto Evira
Mustialankatu 3
00790 Helsinki

Tarjous on toimitettava paperiversiona suljetussa kirjekuoressa. Lisäksi tarjous on toimitettava sähköisenä versiona USB-muistitikulla, samassa kirjekuoressa paperiversion kanssa. Sähköisen version tulee olla tallennettu yleisimmillä toimisto-ohjelmilla luettavaan muotoon esimerkiksi .doc/.docx, xls./xlsx / .pdf, .ppt/.pptx tai .jpeg- tiedostoiksi. Tiedostojen tulee olla siirrettävissä tallennusvälineeltä tietokoneen muistiin. Tiedostot voi kuitenkin pakata zip-muotoon.

Merkitse kirjekuoreen tunniste ”TARJOUS, GC-MS/MS-laitteisto ja huolto, Evira/3270/0071/2017” sekä tarjoajan nimi.

Jos sähköisen ja paperiversiona toimitetun tarjouksen välillä on ristiriita, noudatetaan tarjouksen paperiversiota.

Tarjoajan vastuulla on seurata Hilma-ilmoituskanavaa mahdollisten hankintaan kohdistuvien muutosilmoitusten varalta ja varmistua siitä, että jätetty tarjous vastaa viimeisintä Hilma-ilmoituskanavassa ilmoitettua tarjouspyyntöä.

Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei huomioida tarjousten vertailussa.

8. TARJOUSTEN KÄSITTELY

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset ESPD:n tiedoista
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Valitsee parhaan tarjouksen
6. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
7. Pyytää ja tarkastaa parhaan tarjouksen antajalta soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset, ellei niitä ole pyydetty ennen hankintapäätöksen tekemistä

8. Solmii hankintasopimuksen voittajan kanssa. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

9. TARJOUSTEN VALINTAPERUSTE JA VERTAILU

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras.

1. Laatu: 40 %

- Hankintayksikkö vertailee laatua Tuotekuvauksen (Liite 2B) perusteella, joka tarjoajien tulee jättää täytettynä osana tarjoustaan.
- Hankintayksikkö vertailee laitteiston laatua sen teknisten ja toiminnallisten ominaisuuksien perusteella osa-alueittain seuraavasti:
 1. Kaasukromatografian ominaisuudet (maks. 16 pistettä)
 2. Massaspektrometrin ominaisuudet (maks. 9 pistettä)
 3. Ohjelmisto (maks. 15 pistettä)
- Laatua arvioidaan tarkemmin niin kuin on liitteellä 2A kuvattu.

Laadun loppupisteet saadaan laskemalla yhteen kunkin tarjouksen laadun osa-alueen (1,2,3) pisteet.

Kunkin tarjouksen laatusuhteet lasketaan kaavalla:

*tarjouksen saamat laatuvertailupisteet/parhaan tarjoajan laatuvertailupisteet * 40*

Parhaat laatusuhteet saanut tarjous saa painoarvon mukaiset täydet laatusuhteet (40 p).

2. Hinta: 60 %

- Hankintayksikkö vertailee hintaa Hintalomakkeen (Liite 4) perusteella. Tarjoajan tulee jättää liite osana tarjoustaan.

Kunkin tarjouksen hintasuhteet pisteytetään kaavalla:

*halvin hinta/tarjottu hinta * 60*

Vertailussa halvin tarjous saa maksimihintasuhteet (60 p).

Kokonaispisteiden laskenta:

Tarjosten keskinäisessä vertailussa käytettävät kokonaispisteet saadaan laskemalla yhteen kunkin tarjouksen laadun kokonaispisteet ja hinnan kokonaispisteet.

Tarjoajan jättäessä mahdollisia rinnakkaisia tarjouksia, kukin vertaillaan omana tarjouksenaan.

Korkeimmat yhteenlasketut pisteet saanut tarjoaja voittaa tarjouskilpailun.

10. Allekirjoitukset



Pia Mäkelä, osastonjohtaja



Janne Nieminen, yksikönjohtaja

LIITTEET:

Liite 1	Hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset (palautettava tarjouslomake)
Liite 2A	Tuotekuvaus-liitteen ohje
Liite 2B	Tuotekuvaus (palautettava tarjouslomake)
Liite 2C	Tuotekuvaus (palautettava tarjouslomake)
Liite 3A	Tarjoustiedot ja tarjoajan soveltuvuus (palautettava tarjouslomake)
Liite 3B	ESPD-lomake (palautettava tarjouslomake)
Liite 4	Hintalomake (palautettava tarjouslomake)
Liite 5A	Sopimusluonnos GC-MS/MS-laitteen hankinnasta
Liite 5B	Sopimusluonnos GC-MS/MS-laitteen huollosta
Liite 6A	Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa (huhtikuu 2017, päivitysversio)
Liite 6B	Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (huhtikuu 2017, päivitysversio)

