

Täyttöohje
vienti-ilmoituslomaketta varten

VIENTI-ILMOITUS KASVINTERVEYSTODISTUSTA VARTEN -LOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE

Tämä ohje on tarkoitettu sähköisen vienti-ilmoituslomakkeen täytön avuksi Eviran asiakkaille.

Vietäessä kasveja EU:n ulkopuolisiin maihin noudatetaan vastaanottajamaiden asettamia vaatimuksia, jotka vaihtelevat maittain ja tuotteittain. Viejän on hyvissä ajoin ennen vientiä selvitettävä vastaanottajamaasta, mitkä ovat vaatimukset vietävälle tuotteelle.

Yleensä kaikki elävät kasvit ja myös monet kasviperäiset tuotteet vaativat kasvinterveystodistuksen, jonka myöntää vienti-ilmoituksen perusteella Evira. Kasvinterveystodistusta vaativien tuotteiden viejän on rekisteröidyttävä Eviran kasvinsuojelurekisteriin.

Vietäviä tuotteita tarkastetaan tuotantopaikoilla tehtävillä tarkastuksilla sekä vientierien tarkastuksella juuri ennen vientiä.

Lisää tietoa kasvinterveystodistukseen liittyvistä asioista saa Eviran kasvinterveysyksikön toimistosiheteereiltä.

Tarkempaa tietoa aiheesta on myös IPPC:n ISPM 12 -standardissa:

[https://www.ippc.int/index.php?id=1110798&tx_publication_pi1\[showUid\]=16199&frompage=13399&type=publication&subtype=&L=0#item](https://www.ippc.int/index.php?id=1110798&tx_publication_pi1[showUid]=16199&frompage=13399&type=publication&subtype=&L=0#item).

Alla on vienti-ilmoitus läpikäytynä lomakkeen mukaisessa järjestyksessä.

VIENTI-ILMOITUS KASVINTERVEYSTODISTUSTA VARTEN**Todistuksen kieli tai tyyppi**

Valitse millä kielellä terveystodistus kirjoitetaan. Kaikkien maiden viranomaisten tulee hyväksyä englanninkielinen terveystodistus.

Valitse tehdäänkö terveystodistus vai terveystodistus jälleenvientiä varten.

Viejän nimi ja osoitetiedot

Kirjoita viejäyrityksen nimi ja osoite. Jos viejäyrityksellä ei ole Suomessa osoitetta, kirjoita viejäyritystä edustava agentti, jolla on osoite Suomessa.

Vastaanottajan nimi ja osoitetiedot

Kirjoita vastaanottajan nimi ja osoite.

Vastaanottajamaan viranomaiset vaativat pääsääntöisesti, että osoite on kyseisessä maassa. Poikkeuksia saattaa olla. Tämän voitte tarkistaa vastaanottajamaan kasvinterveysviranomaisilta.

Vastaanottajamaa

Valitse pudotusvalikosta maa, johon tavara viedään.

Kirjoita maan nimi pudotusvalikon alapuolella olevaan kenttään. Kirjoita maan nimi terveystodistukseen tulevalle kielellä.

Alkuperämaa

Valitse tavaran alkuperämaa pudotusvalikosta.

Kirjoita alkuperämaan nimi pudotusvalikon alapuolella olevaan kenttään. Kirjoita maan nimi terveystodistukseen tulevalle kielellä.

Alkuperämaa määräytyy sen mukaan, missä tavara tai raaka-aine kasvatettiin tai tuotettiin.

Lähetystapa

Kirjoita "by air", "by ship", "by road" tai muu lähetystavan osoittava ilmaisu. Tarkemman tiedon, kuten laivan nimen tai auton rekisterinumeron, voi tarvittaessa myös kirjoittaa tähän.

Maahantulopaikka

Kirjoita paikan nimi, johon tavara ensimmäisenä saapuu tullessaan kohdemaahan (tullipaikka, kaupunki). Jos tämä ei ole tiedossa, kirjoita pelkästään kyseisen maan nimi.

Vastaanottajamaan viranomaisten pitäisi hyväksyä terveystodistus, vaikka maahantulopaikka vaihtuisikin siitä, mitä terveystodistukseen on kirjoitettu.

POIKKEUS: Venäjälle vietäessä maahantulopaikka pitää olla se, mikä terveystodistuksessa lukee. Kirjoita jokin näistä:

- The Russian Federation (tällöin mikä tahansa rajanylityspaikka pitäisi käydä)
- Torfjanovka
- Luzhaika
- Brusnitshnoje
- Svetogorsk
- Värtsilä
- Lyttä
- Suoperä
- Salla
- Lotta

Vientituotteen tiedot: Kasvilajit ja lajikkeet, tieteellinen nimi. Merkinnät ja numerot, pakkaustapa (laatikko, nippu tms.)

Kirjoita tavaran kuvaus. Kuvaus voi olla hyvin lyhyt (esim. sahatavaraa vietäessä vain "sawnwood"), jos vastaanottaja ei edellytä muuta.

Kasvien tieteelliset nimet tulee mainita.

POIKKEUS: jos tuote koostuu useista kasviperäisistä raaka-aineista, vastaanottajamaan viranomaisen ei välttämättä edellytä tieteellisten nimien mainitsemista.

Perunaa vietäessä on ilmoitettava viljelijän kasvinsuojelurekisterinumero.

Australiaan vietäessä on tarkat vaatimukset puupakkauksien ja vanerin suhteen. Selvitä vastaanottajalta.

Vientituotteen määrä, yksikkö tai laji

Kirjoita kunkin tavaran määrä, jolle terveystodistusta haetaan. Tavaran kuvausta ei tarvitse toistaa, pelkän määrän mainitseminen riittää (esim. 30m³).

Vientituotteen tiedot -kenttä ja määräkenttä ovat terveystodistuksessa rinnakkain, joten voit halutessasi asemoida tavarankuvauksen ja sitä koskevan määrän samalle rivikorkeudelle, jolloin ne näkyvät terveystodistuksessa rinnakkain samalla rivikorkeudella.

Lisätieto terveystodistukselle

Tähän kenttään voi kirjoittaa lisätietoja, joita vastaanottajamaan viranomaisen tai vastaanottaja edellyttää todistuksessa mainittavan. Lisätiedot olisi tarkoitus pitää minimissään.

Käsittelyn lisätietoja ei ole tarkoitus kirjoittaa tähän kenttään vaan niitä varten on oma kenttensä jäljempänä.

Tuotteen käsittely

Kirjoita tarvittaessa käsittelyn tyyppi (esim. heat treatment, impregnation).

Kemikaali (tehoaine)

Kirjoita tarvittaessa käsittelyssä käytetyn kemikaalin tiedot.

Käsittelyn kesto ja lämpötilä

Kirjoita tarvittaessa käsittelyn kesto ja lämpötila.

Käyttöväkevyys

Kirjoita tarvittaessa kemikaalikäsittelyn konsentraatio.

Käsittelypäivä

Kirjoita tarvittaessa käsittelyajankohta. Tämän mainitseminen ei ole välttämätöntä, ellei vastaanottaja sitä edellytä.

Käsittelyn lisätieto

Kirjoita tarvittaessa käsittelyn lisätiedot.

Vientituotteen valmistajan nimi ja osoitetiedot

Kirjoita valmistajan nimi ja osoitetiedot, jos valmistaja on eri kuin viejä.

Perunaa vietäessä on mainittava myös perunanviljelijän kasvinsuojelurekisterin numero.

Huolintaliikkeen nimi ja osoite

Kirjoita huolintaliikkeen tiedot, jos sellainen on käytössä.

Suunniteltu lähtöpaikka (tarkastuspaikka)

Valitse lähtöpaikka pudotusvalikosta.

Tarkenna lähtö- /tarkastuspaikka

Kirjoita tarvittaessa lähtöpaikan tarkempi sijainti.

Suunniteltu lähtöaika

Kirjoita arvioitu lähtöpäivä.

Terveystodistus päivätään ilmoittamasi lähtöpäivän perusteella, mutta sitä ei välttämättä päivätä kuitenkaan samalle päivälle. Tavarankuvauksen pitää lähteä kahden viikon sisällä terveystodistuksen

päiväyksestä. Terveystodistuksen päiväyksessä pyritään huomioimaan mahdollinen lähdön viivästys.

Mikäli tarvitset terveystodistuksen päivättyä täsmälleen lähtöpäivälle, mainitse siitä ”Saate Eviralle” -kentässä.

Saate Eviralle (esim. todistuksen postitusosoite tai noutotapa)

Kirjoita tarvittaessa saate.

Alkuperäinen todistus ja yksi kopio lähetetään ilmoittamaasi viejän osoitteeseen ykkösluokassa. Kirjoita tähän, jos haluat postituksen muuhun osoitteeseen, tai jos haluatte noutaa todistuksen virastolta.

Todistus on sovittaessa mahdollista noutaa seuraavista osoitteista:

- Evira, Mustialankatu 3, Helsinki
- Evira, Terminaalinkatu 5, Lappeenranta
- Evira, Yliopistonkatu 34, Turku

Tarkastuksen ja todistuksen laskutustieto; nimi ja laskutusosoite

Kirjoita laskutusosoite, johon lasku terveystodistuksesta lähetetään.

Tilaaajatieto laskulle

Kirjoita nimi (esim. oma nimesi), joka tulostetaan laskulle.

Viite laskulle

Kirjoita tarvittaessa viite.