

Ankomstdatum

Dnr

IFYLLS AV SÖKANDEN

Är det fråga om <input type="checkbox"/> ett nytt packeri som inleder verksamheten <input type="checkbox"/> fortsättning på en tidigare påbörjad packeriverksamhet	Tidigare packerinummer
--	------------------------

1. KONTAKTUPPGIFTER/ANSVARSPERSONER

Packeriets fullständiga namn	Packeriets postadress (näadress)	
	Postnummer	
	Postanstalt	
Kommun	Besöksadress, om annan än ovanstående (näadress)	
FO-nummer	Postnummer	
Telefon	Postanstalt	
Mobiltelefon	Fax	E-postadress

Packeriets ägare	Adress till packeriets ägare (näadress)
	Postnummer
	Postanstalt

Namn på personen som ansvarar för packeriets verksamhet (Uppges om personen är en annan än ovanstående)	Namn-teckningsprov
Tjänstetelefon	Mobiltelefon
Fax	E-postadress
Adress	
Ställföreträdarens namn	Namn-teckningsprov
Tjänstetelefon	Mobiltelefon
Fax	E-postadress

Namn på den som undertecknar provtagningsprotokoll (Uppges om personen är en annan än ovanstående)	Namnteckningsprov
Tjänstetelefon	Mobiltelefon
Fax	E-postadress
Adress	
Ställföreträdarens namn	Namnteckningsprov
Tjänstetelefon	Mobiltelefon
Fax	E-postadress

Personer som ansvarar för fästandet av garantietiketter och förseglingen i packeriet	
Personens namn	Kontaktuppgifter (vid behov)

2. YRKESKUNNIGHET

Ansvarspersonernas utbildning och yrkeskunnighet

3. PACKERIETS VERKSAMHET

3.1 Packeriet	
<input type="checkbox"/> förpackar utsädespotatis	<input type="checkbox"/> marknadsför utsädespotatis
3.2 I vilken omfattning bedriver ni verksamheten årligen?	
<input type="checkbox"/> under 100 000 kg	
<input type="checkbox"/> 100 000 - 1 000 000 kg	
<input type="checkbox"/> över 1 000 000 kg	
3.3 Förpackar packeriet småförpackningar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om ni svarade Ja, hur stora förpackningar (under 40 kg)?	
3.4 Förpackar packeriet ekologiskt producerad utsädespotatis? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
3.5 Importerar ni utsädespotatis? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Exporterar ni utsädespotatis? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
3.6 Företagets eller lägenhetens bransch (bifoga en kopia av företagets eller lägenhetens branschbeskrivning eller utdrag ur handelsregistret)	

4. KVALITETSSYSTEM OCH EGENKONTROLL

Har packeriet ett godkänt kvalitetssystem? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Under arbete	
Om ni svarade Ja eller Under arbete, enligt vilken standard är systemet uppgjort/uppgörs systemet?	
Ingår följande punkter i kvalitetssystemet?	
Utsädespotatiskontrakt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Utsädespotatisodlingar	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Mottagning av råpartier	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Sortering och iordningställande	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Packeriets bokföring	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Leverans av partier	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Marknadsföring av partier	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Vilka övriga punkter ingår i kvalitetssystemet? (Förteckning)	
Vem ansvarar för kvalitetssystemet i packeriet?	
Namn	
Telefon	
Mobiltelefon	
E-postadress	
Om packeriet har ett godkänt kvalitetssystem ber vi er i samband med denna ansökan tillstålla Enheten för frökontroll och övervakning av ekologisk produktion de kapitel i kvalitetshandboken som gäller förpackning av utsädesproduktion.	

5. PRODUKTION AV ANNAN POTATIS ÄN UTSÄDESPOTATIS PÅ PACKERIETS EGEN LÄGENHET

5.1 Odlas annan potatis på lägenheten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Arealerna senaste år med en hektars noggrannhet	
Matpotatis	_____ ha/år
Industripotatis	_____ ha/år
Matindustripotatis	_____ ha/år
Tidig potatis	_____ ha/år
5.2 Skördas de övriga potatisskörden på lägenheten med samma maskiner och utrustning som utsädespotatisskörden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om ni svarade Nej, med vems maskiner och utrustning skördas potatisskörden?	
Namn	
Adress	
Telefon	
Om ni svarade Ja, hur förhindrar ni inblandning av den övriga skörden i utsädespotatisskörden?	
5.3 Används lägenhetens potatisupptagare för upptagning av kontraktsodlarnas utsädespotatis? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Används lägenhetens potatisupptagare till fraktkörning (= på andra än utsädespotatisodlingar)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Om ni svarade Ja, hur rengörs potatisupptagaren?	

Om ni svarade Ja, räkna upp de odlare åt vilka ni utfört fraktkörning under senaste år		
Namn	Adress	Lägenhetssignum

6. LÄGENHETENS ODLINGSMASKINER OCH -UTRUSTNING

6.1 Har lägenheten en egen potatisupptagare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Om ni svarade Nej, med vems upptagare skördas potatisen?		
Namn		
Adress		
Hur förhindras skadegörare?		
6.2 Har lägenheten en egen		
potatissättare	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
blastkross	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
växtskyddsspruta	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ni svarade Nej, med vems maskiner utförs odlingsarbetena?		
Namn		
Adress		
Hur förhindras skadegörare?		
6.3 Har lägenheten ett bevattningssystem?		
<input type="checkbox"/> reglerbar dränering		
<input type="checkbox"/> bevattning med spridare		
<input type="checkbox"/> droppbevattningssystem		
<input type="checkbox"/> något annat, vad?		
6.4 Varifrån tas vattnet?		

7. PACKERIETS KONTRAKTSPRODUKTION

7.1 Ange hur stor kontraktsproduktion av utsädespotatis ert packeri har haft under de tre senaste åren (hektar och antal kontraktssodlare)		
Utsädespotatis	_____ ha/2005	Antal kontraktssodlare _____
Utsädespotatis	_____ ha/2004	_____
Utsädespotatis	_____ ha/2003	_____
7.2 Har kontraktssodlarna egen potatisupptagare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Om ni svarade Nej, med vems upptagare skördas utsädespotatisen? Bifoga en förteckning vid behov.		
Namn		
Adress		
Telefon		
Om ni svarade Ja, utför man fraktkörning med kontraktssodlarnas upptagare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej (= utanför lägenheten, upptagning av annan potatis än utsädespotatis)?		
Om ni svarade Ja, hur förhindras inblandning i utsädespotatisskörden?		

8. ANNAN POTATIS ÄN UTSÄDESPOTATIS SOM HANTERAS I PACKERIETS UTRYMMEN

8.1 Hanteras annan potatis än utsädespotatis som skall granskas officiellt i packeriets utrymmen (t.ex. matpotatis, tidig potatis)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Om ni svarade Ja, ge en utredning över vad som hanteras		
Hur förhindras inblandning av annan potatis med utsädespotatisen?		
8.2 Iordningställer ert packeri annan potatis än utsädespotatis som skall granskas officiellt (t.ex. egen utsädespotatis åt andra odlare)? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Om ni svarade Ja, ge en utredning över åt vem potatisen iordningställts, sorter och mängder under det senaste året		
Namn	Sort	Mängd

9. MOTTAGNING AV RÅPARTIER (såväl egen odling som kontraktproduktion)

9.1 Vägs råpartierna vid mottagningstidpunkten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Om ni svarade Nej, hur fastställs råpartiets vikt?		
Hurdana vågar har packeriet till sitt förfogande?		
Märke och modell	Ibruktag- ningsår	Hur länge är vågarnas justering i kraft? (månad/år)
9.2 Om ni lagrar råvara i lådor, vilka uppgifter antecknas på lagerlådorna och hur görs anteckningarna? Har lådorna en fast numrering?		

10. FÖRPACKNINGSMASKINER OCH -UTRUSTNING

10.1 Sorterarens/-nas märken/n och modell/er	Anskaff- ningsår	Ibruktag- ningsår	Sorterarens skick / rengöringsmöjligheter
10.2 Finns det för rengöring av packeriets lagerutrymmen, maskiner, lagerlådor och utrustning			
högtryckstvätt	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
ångtvättaggregat	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
tryckluft	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
lantbruksdammsugare	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
annan utrustning, vilken?			

10.3	Tvättas och desinficeras packeriets lager före mottagning av en ny skörd?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
	Finns det golvbrunnar i packeriets lagerutrymmen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
	Tvättas och desinficeras packeriets förpackningsutrymmen och –anläggningar före mottagning av en ny skörd?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
	Finns det golvbrunnar i packeriets förpackningsutrymmen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
	Tvättas och desinficeras lagerlådorna före mottagning av en ny skörd?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om tvätt och/eller desinficering inte utförs, hur håller man utrymmen och anläggningar rena?			
10.4 Bifoga en separat utredning och ett schema över hur partiet avancerar på packeriets hanteringslinje samt en planritning över packeriet till ansökan.			

11. PARTIBETECKNINGAR / LAGERBOKFÖRING

11.1 Hur bildas handelspartibeteckningen i ert packeri (nummerserie)?
11.2 Hur numreras iordningställd utsädespotatis (på pallar eller i storsäckar) i ert packeri för att olika handelspartier skall kunna åtskiljas från varandra?
11.3 Hur görs uppföljningen och beteckningen av partierna under arbetet (lagerbokföring)?
11.4 I vilket skede är de slutliga förpackningsstorlekarna kända?

12. PACKERIETS LAGERUTRYMMEN

Använder packeriet sig av externa hyres- eller tillfälliga lager? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ni svarade Ja, bifoga planritningar och adressuppgifter.
Är lagerutrymmena tillräckliga för lagring av de årliga råpartierna och iordningställda partierna? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ni svarade Nej, hur har mottagningen av partier och förvaringen av iordningställda partier arrangerats?

Bifoga en separat utredning och planritning över packeriets lagerutrymmen till ansökan.

13. BETNING I PACKERIET

Betningsanläggningar			
Anläggningens/-arnas märke/n	Modell	Anskaffningsår	Ibruktag- ningsår

Använder ni vätskebetning pulverbetning
Betas partiet före provtagningen efter provtagningen
Säljer packeriet samma handelsparti såväl betat som obetat Ja Nej
Om ni svarade Ja, tas provet då före betningen efter betningen

14. SORTERINGSANFALL

Vart fraktas packeriets sorteringsavfall (för små, för stora, avfall, mull- och skräpavfall)? (Skriftlig utredning och kopior av eventuella avtal som bilaga)
--

15. KASSERADE PARTIER

Hur förstörs kasserade partier som inte uppfyller kvalitetskraven eller för vilken alternativ användning levereras de?
--

Hur förstörs betad utsädespotatis om den inte uppfyller kvalitetskraven?

16. PROVTAGNING OCH LAGERGRANSKNING

16.1 Har packeriet en karta över tagna nematodprov (svara bara ifall packeriet har egen utsädespotatisproduktion)?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
16.2 I vilket skede och hur tas ringröte- och virusproven?		
16.3 I vilket skede och hur utförs lagergranskningen (i samband med sorteringen, på den färdiga varan)?		
16.4 Var förvaras ett prov som skall skäras, om provet tas i samband med sorteringen?		
16.5 Har provtagaren möjlighet att tvätta proven?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
16.6 Är handelspartiets slutliga kilomängd känd vid provtagningsstillfället?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Om ni svarade Nej, i vilket skede är partiets slutliga kilomängd känd?		
16.7 Har packeriet en våg (100 g -> 20-30 kg) för vägning av proven?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
16.8 Arbetssäkerheten vid provtagningen		
Är provtagaren tvungen att använda stege?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Är provtagaren tvungen att använda truckpall?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Finns det ett ljus och varmt utrymme försett med provhanteringsbord för hantering och undersökning av proven?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Vi begär vid behov en utredning över anläggningarnas arbetssäkerhet och hur arbetssäkerheten har beaktats beträffande provtagningen (passager, belysning, skyddsräcken, trappor, säckstaplarnas höjd, korridorbredd, halkskydd o.s.v.)		

16.9 Finns det gransknings- och arbetsutrymmen för provtagaren i packeriet? Ja Nej
Om ni svarade Nej, var arbetar provtagaren?

17. GARANTTIETIKETTER OCH SIGILL

17.1 Hur fästs garantietiketterna och sigillen i packeriet? (En skriftlig utredning över vem som fäster dem samt var på förpackningarna och i vilket skede de fästs)

Hur fästs garantietiketterna och sigillen på storsäckar?

17.2 Hur säkerställer ni att varje förpackning är försedd med en garantietikett och sigill när utsädesvaran levereras?

17.3 Beställer ert packeri en större mängd garantibevis från Enheten för frökontroll och övervakning av ekologisk produktion än antalet förpackningar i handelspartiet? Ja Nej
Om ni svarade Ja, ge en utredning över varför ni behöver en större mängd garantibevis.

Vad gör ni med officiella garantibevis som förblir oanvända?

17.4 Använder packeriet leverantörens garantibevis (= garantibevis som trycks av packeriet)? Ja Nej
Om ni svarade Ja, för vilka storlekar av förpackningar trycker ni leverantörens garantibevis?

Trycks leverantörens garantibevis i packeriet? Ja Nej
Om ni svarade Nej, var trycks de?

18. PACKERIETS BOKFÖRING

Har ert packeri en separat bokföring av vilket separat framgår		
Begäran om odlingsgranskning	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Odlingsgranskningsprotokoll	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Odlingsgranskningsbeslut	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Uppgifter om mottagning av råpartier (odlarnas namn, odlingsgranskningsuppgifter, mottagna kilogram)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Uppgifter om sorterade kilogram odlingsvis	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Lagrade kilogram från den egna odlingen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Provtagningsprotokoll	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Analysintyg	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Certifieringsbeslut	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Leverantören garantibevis per handelsparti (modellexemplar)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Sålda kilogram per handelsparti och köpare	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Leveranser i lösvikt (per handelsparti med kända köpare)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Leveranser av kasserade partier för förstöring	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Leveranser av sorteringsavfall för förstöring	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Bokföring över sigillen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Register per handelsparti	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Är bokföringen i elektronisk form	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej

Ort och tid	Underskrift och namnförtydligande
-------------	-----------------------------------

Förpackarens förslag till tidpunkt för syneförrättningen (vecka / år) _____ / _____